

Процедура записи на подачу документов для заявителей, не подтверждённых предыдущим поставщиком услуг Посольства Италии в Республике Беларусь

Уважаемые заявители!

Благодарим вас за обращение к нам и за возможность оказать вам содействие.

Если вы ранее **запрашивали включение в вейтлист** у предыдущего поставщика услуг Посольства Италии в Республике Беларусь, но **ещё не получили референсный номер**, пожалуйста, следуйте инструкциям ниже:

Шаг 1. Регистрация со стороны VFS Global

VFS Global создаст аккаунт VFS **от вашего имени** на основании вашего запроса, направленного по электронной почте предыдущему поставщику услуг Посольства Италии в Республике Беларусь.

После регистрации вы получите автоматическое электронное письмо с данными для входа в ваш личный аккаунт VFS.

Шаг 2. Вход в личный аккаунт VFS

Войдите в свой аккаунт VFS, используя данные для входа, указанные в электронном письме.

Обращаем внимание, что **завершение данного шага в течение 72 часов** с момента получения письма является **обязательным условием** для добавления вас в вейтлист.

Шаг 3. Заполнение данных заявителя и прохождение проверки Liveness

Заполните все обязательные этапы в системе, включая:

- ввод необходимых персональных данных **всех заявителей**, указанных в первоначальном электронном письме предыдущему поставщику услуг;
- успешное прохождение процедуры проверки Liveness.

В случае выявления несоответствий заявители, **не указанные в первоначальном электронном письме, не будут допущены** к подаче документов в Визовом центре.

Дополнительные заявители должны подавать документы **через стандартную процедуру записи**.

Шаг 4. Подтверждение регистрации в вейтлисте

После завершения всех этапов вы получите электронное письмо с подтверждением вашей регистрации в **вейтлисте VFS**, а также с указанием **регистрационного номера вейтлиста VFS**.

Шаг 5. Период ожидания

В зависимости от доступности слотов, предоставляемых Посольством, они будут открываться для записи.

Пожалуйста, ожидайте появления доступных слотов. **С вашей стороны никаких действий не требуется**, так как вы будете уведомлены по электронной почте, как только запись станет доступна.

Обращаем внимание, что если в период ожидания подача документов станет для вас неактуальной, вы можете в любое время **отменить свою заявку в вейтлисте** через личный онлайн-аккаунт или связаться с нами для получения помощи.

Шаг 6. Уведомление о доступных слотах для записи

После открытия слотов для записи вы получите электронное письмо от VFS с уведомлением о возможности записи на приём.

Вы должны **завершить процесс записи в течение 72 часов** с момента получения данного уведомления.

Шаг 7. Правило бронирования в течение 72 часов

Если вы оформите запись в течение 72 часов, ваша запись будет **подтверждена**.

Если запись не будет оформлена в указанный срок, ваши данные будут **перемещены в конец вейтлиста**, что предоставляет вам **одну дополнительную возможность** для записи.

Если после получения второго уведомления о доступных слотах запись также не будет оформлена, ваши данные будут **удалены из вейтлиста**, и вам потребуется **повторно пройти процедуру регистрации**, начиная с **Шага 2**.

Шаг 8. Подтверждение записи

После успешного бронирования выбранной даты, времени и города подачи документов вы получите **Письмо-подтверждение записи**, содержащее дату, время и другие сведения о подаче визового заявления. Пожалуйста, убедитесь, что вы **возьмёте данное подтверждение с собой** в день визита, а также все необходимые визовые документы, в Визовый центр Италии VFS.

Желаем вам успешного оформления визы в Италию.